



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

FIȘA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – 2021

SECRETAR

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
STUDII	
VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR	
CALIFICATIV OBTINUT ÎN ULTIMII 5 ANI	

Perioada evaluată: 01 09 2015 – 31 08 2020

1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ

(88 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regăsește doc.	Auto evalu are	Evaluare insp. de spec.	Eval uare com isie
a) Activitatea de perfecționare în specificul postului/alte tipuri de perfecționare (se probează cu copie a actului de studiu/adeverință)	5,5					
b) Actualizarea datelor din aplicația SIIR (se probează cu adeverință eliberată de ISJ)	7,5					
c) Actualizarea datelor din REVISAL (se probează print screen-uri)	7,5					
d) Complexitatea muncii în funcție de numărul posturilor aprobate în statul de funcții: - până la 25 norme - peste 26 norme (se probează cu copie după statul de funcții, din EDUSAL, certificat de director)	10	6 10				
e) Complexitatea muncii în funcție de numărul elevilor din unitatea de învățământ: - până la 200 elevi	10	6				

- între 201-400 elevi - peste 401 elevi (se probează cu numărul de elevi din SIIIR)		8 10				
f) Inițierea și aplicarea unor proceduri inovatoare specifice activității desfășurate în cadrul compartimentului secretariat (se probează cu proceduri avizate de CA)	10					
g) Complexitatea muncii în funcție de tipul unității de învățământ: - colegii, licee, școli gimnaziale cu peste 800 elevi - colegii, licee, școli gimnaziale sub 800 de elevi, școli gimnaziale speciale - grădinițe cu program prelungit - grădinițe cu program normal	10	10 8 6 4				
h) Complexitatea și corectitudinea activității desfășurate, rezultată din inspecțiile tematice (se probează cu copii, certificate de director, ale notelor de control încheiate în cadrul inspecțiilor tematice, existente în registrul de inspecție școlară pentru fiecare an școlar)	10					
i) Participarea în comisiile din centrele de comunicare, examene naționale (se probează cu copie decizie ISJ)	7,5					
j) Transmiterea la termen și corectitudinea situațiilor solicitate de ISJ (adeverințe emise de ISJ privind: state de personal, state de funcții, machete formare, proiect încadrare etc)	10					

2.CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DOMENIULUI DE ACTIVITATE

(38 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc.	Auto-evaluare	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comisie
a) Elaborarea/participare la elaboarea de regulamente, metodologii, proceduri, studii /cercetări în specilitate	10,5					
b) Publicații, articole în specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN (copii după publicații, articole – 2puncte/articol)	10,5					
c) Realizarea/ participare la realizarea de softuri educaționale specifice compartimentului (altele decât EDUSAL și REVISAL se probează cu print screen-uri)	6,5					
d) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/ de dialog social, comisii de securitate în muncă, membru în structura de conducere a organizației sindicale la nivel de unitate de învățământ; (se probează cu copii după decizie, adeverință eliberat de președinte/vicepreședinte al organizației de sindicat județene)	10,5					

3. CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE PROIECTE (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională. (17p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. (max)	Pag. la care se regase sc docu	Auto-Evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) Inițierea/ participarea la proiecte / programe de formare profesională pe care unitatea de învățământ le dezvoltă a1) inițierea de proiecte/ programe de formare profesională a2) participarea la proiecte/programe de formare profesională (adeverință eliberată de responsabilul proiectului și de directorul unității de învățământ)	6	3 3				
b) Activitate de voluntariat (adeverințe ONG / SNAC, conform Legii voluntariatului)	5,5					
c) Participarea la activități de schimb de experiență cu alte unități școlare sau proiecte interșcolare (se probează cu copie după procesul verbal al activității vizat de conducerile unităților școlare implicate sau copie proiect)	5,5					

4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (7 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc	Auto-evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (ERASMUS+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, având ca efect creșterea calității activității instituționale (copii facturi, chitanțe, acte de donații și adeverințe eliberate de directorul unității de învățământ)	3					
b) Implicarea în achiziționarea de resurse educaționale în conformanță cu nevoile comunității școlare	2					

c) Participarea la realizarea de parteneriate instituționale cu alte unități. (se probează cu copii după parteneriate)	2					
TOTAL PUNCTAJ	150					

Data.....

Semnătura candidat

Inspector școlar de specialitate.....

Semnătura.....

Notă:

Punctajul minimum pentru acordarea gradației de merit este de 75 puncte.

Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza dosarului întocmit conform prevederilor din art. 9, alin. 1-5 din OME nr. 3749/28.04.2021.

În conformitate cu prevederile art. 9 din OME nr. 3749/28.04.2021.

Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginată din opisul întocmit în numerotarea paginilor.

Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adevăruri, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.).

În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un



criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Comisia de evaluare:

Punctaj acordat de comisia de evaluare:.....

Nume și prenume:

Semnătura:.....